



СХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ

майдан Свободи, 5, Держпром, 6 під'їзд, 1 поверх, м. Харків, 61022, тел. 7-143-444

E-mail: khr@amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 22630473

Лд. Дд. 2024

№ 70/24-1310

На № _____

від _____

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«ГРАНД ПЛЕЙС»

вул. Зоологічна, буд. 4А, оф. 139,
м.Київ, 02000

Про надання інформації

ВИМОГА

Східним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (надалі – Відділення) проводиться збір та аналіз доказів у справі № 4/01-47-21, розпочатій за ознаками вчинення ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ГРАНД ПЛЕЙС» (ідентифікаційний код юридичної особи – 40636536) (надалі - Суб'єкт господарювання) та ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПІВДЕНБУДСЕРВІС-18» (ідентифікаційний код юридичної особи – 41469473) (надалі – ТОВ «ПІВДЕНБУДСЕРВІС-18») порушення законодавства про захист економічної конкуренції, передбаченого пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів під час участі у процедурі публічної закупівлі, проведеної КОМУНАЛЬНИМ НЕКОМЕРЦІЙНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «МІСЬКА КЛІНІЧНА БАГАТОПРОФІЛЬНА ЛІКАРНЯ № 25» ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ на закупівлю: «ДК 021:2015: 45450000-6 — Інші завершальні будівельні роботи (Капітальний ремонт частини приміщень приймального відділення будівлі Літ. А-2 КНП «Міська клінічна багатопрофільна лікарня № 25» ХМР, за адресою: м. Харків, пр-т Олександрівський, 122)» (ідентифікатор закупівлі в системі «Prozorro» – UA-2020-07-31-000933-b) (надалі – Торги).

Враховуючи наведене, у зв'язку зі здійсненням державного контролю за дотриманням законодавства про захист економічної конкуренції, керуючись статтею 3, пунктом 5 частини першої статті 17, статтями 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» (зі змінами), Положенням про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р, зареєстрованим Міністерством юстиції

України 30.03.2001 за № 291/5482 (зі змінами), Суб'єкту господарювання необхідно в 14 – денний строк з дня отримання цієї вимоги надати до Відділення (61022, місто Харків, площа Свободи, 5, Держпром, 6 під'їзд, 1 поверх, кімната 35) наступну інформацію щодо участі Суб'єкта господарювання у Торгах:

1. Місцезнаходження та фактичні (в тому числі місце провадження господарської діяльності) адреси Суб'єкта господарювання у період з 01.01.2020 до 01.11.2020.

2. Перелік усіх приміщень, які знаходилися у володінні або користуванні Суб'єкта господарювання у період з 01.01.2020 до 01.10.2020, зазначити їх місцезнаходження та площу. Надати копії підтверджуючих документів, що підтверджують право власності або користування цими приміщеннями.

3. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільних, факсів, e-mail адреси та веб-сторінки (Web-page), що належать/належали та/або використовуються Суб'єктом господарювання у своїй господарській діяльності у період з 01.01.2020 до 01.10.2020.

4. Копії договорів, укладених Суб'єктом господарювання з провайдерами (операторами) щодо підключення та обслуговування телефонних номерів, зазначених у відповідь на пункт 3 цієї вимоги, що діяли або були укладені у період з 01.01.2020 до 01.10.2020.

5. Копії договорів, укладених Суб'єктом господарювання з провайдерами (операторами) щодо підключення до мережі Інтернет, що діяли або були укладені у період з 01.01.2020 до 01.10.2020. У разі якщо Суб'єктом господарювання не укладалися вказані договори, зазначити яким чином Суб'єктом господарювання здійснюється доступ до мережі Інтернет у господарській діяльності.

6. Інформацію про відносини контролю Суб'єкта господарювання станом на день проведення Торгів у розумінні статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції», зокрема вказати повну назву, юридичну та поштову адресу і номери телефонів усіх суб'єктів господарювання, пов'язаних прямо або опосередковано з Суб'єктом господарювання відносинами контролю.

7. Інформацію про всіх звільнених та працюючих працівників Суб'єкта господарювання у період з 01.01.2020 до 01.10.2020 у вигляді таблиці № 1.

Таблиця № 1

П.І.Б. особи (без скорочень)	Посада, яку обіймає/обіймав працівник	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Дата (число, місяць, рік) працевлаштування	Дата (число, місяць, рік) звільнення	Реквізити наказу про звільнення та підстави звільнення
1	2	3	4	5	6	7

8. Відомості про всіх осіб, які будь-яким чином залучалися Суб'єктом господарювання до підготовки та/або збору документів, які були подані у складі тендерної пропозиції Суб'єктом господарювання для участі у Торгах. Надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема, накази, розпорядження тощо стосовно залучення зазначених осіб до підготовки та збору вищевказаних документів, пояснення відповідних осіб тощо.

Інформацію також навести у вигляді Таблиці № 2 з зазначенням переліку всіх документів, які особою безпосередньо готувались або були отримані від третіх осіб (органів державної влади, суб'єктів господарювання, фізичних осіб тощо).

Таблиця № 2

П.І.Б.	Посада	Функціональні обов'язки	Номери контактних телефонів, факсів, e-mail	Перелік документів, які безпосередньо готувались залученою особою	Перелік документів, які залучена особа отримувала від третіх осіб	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної особи до підготовки документів	Примітки
1	2	3	4	5	6	7	8

9. Чи готувались безпосередньо Суб'єктом господарювання документи, що були подані Суб'єктом господарювання на Торги у складі тендерної пропозиції? Якщо так, то надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема:

9.1. всі документи в електронному вигляді, що готувались Суб'єктом господарювання для участі у Торгах. Зазначені документи мають бути записані на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації) в останній редакції на момент подачі їх до Замовника. *Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.*

Неподання інформації в електронному вигляді та незазначення або невірне зазначення реквізитів цифрового носія буде вважатися Відділенням як неподання такої інформації.

9.2. всі проекти документів (чернетки тощо) у паперовому та електронному вигляді, які пов'язані з підготовкою пропозицій конкурсних торгів та передували остаточним документам, що були подані Суб'єктом господарювання у складі тендерної пропозиції для участі у Торгах. Документи, що надаються в електронному вигляді, мають бути записані на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації). *Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.*

Неподання інформації в електронному вигляді та не зазначення або невірне зазначення реквізитів цифрового носія буде вважатися Відділенням як неподання такої інформації.

10. Копії листів (заявок, звернень, тощо), які були надіслані Суб'єктом господарювання під час підготовки тендерної пропозиції до органів державної влади, суб'єктів господарювання, тощо з метою одержання відповідних документів (довідок, свідоцтв, сертифікатів, тощо), що вимагались тендерною документацією Торгів.

11. Чи використовувались Суб'єктом господарювання під час підготовки тендерної пропозиції, яку було подано на участь у Торгах, документи (матеріали, тощо), які були взяті з відкритих джерел (ресурсів, тощо), доступних для інших суб'єктів господарювання та/або джерел (ресурсів, тощо), які доступні обмеженому колу осіб (суб'єктам господарювання, фізичним особам тощо), зокрема взяті із засобів масової інформації (ЗМІ), мереж Інтернету, відкритих баз даних тощо. Якщо так, надати копії таких документів і вказати джерела, коли (дата, місяць, рік) документи (матеріали тощо) були взяті з джерела, а також шлях доступу до цих джерел/ресурсів тощо (адрес сайту в мережі Інтернет, назву ЗМІ, номер видання, сторінка тощо). У разі, якщо доступ до ресурсу передбачає введення коду (пароль, логін тощо), надати відповідний код (пароль, логін тощо).

12. Чи виникали або існують між Суб'єктом господарювання та ТОВ «ПІВДЕНБУДСЕРВІС-18» будь-які відносини у період з 01.01.2020 до 01.10.2020? Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі документи по кожному окремому факту виникнення та припинення таких відносин, зокрема, всі угоди, акти про виконання робіт тощо.

13. Яким чином Суб'єкт господарювання формував ціну на товари, які є предметом закупівлі Торгів. Надати відповідні розрахунки.

14. Вказати всіх суб'єктів господарювання та фізичних осіб, з якими Суб'єктом господарювання у період з 01.01.2020 до 01.10.2020 укладалися договори щодо робіт та послуг, які були предметом закупівлі Торгів (купівля, продаж тощо) у вигляді таблиці № 3.

Таблиця № 3

Назва суб'єкта господарювання/ П.І.Б.	Ідентифікаційний код, адреса, номери контактних телефонів	Найменування товару	Дата укладення договору	Ціна договору
1	2	3	4	5

15. Чи мав Суб'єкт господарювання, на момент подачі тендерних пропозицій для участі у Торгах, у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, людські, інтелектуальні, технічні тощо), товари, наявність яких дозволяло б забезпечити виконання обов'язків, які можуть бути покладені на Суб'єкта господарювання за договором у разі його перемоги у Торгах?

15.1. Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема деталізовану інформацію щодо таких ресурсів і товарів та відповідні документи (угоди, листи тощо), що підтверджують наявність таких ресурсів, товарів.

15.2. Якщо ні, надати всі наявні підтверджуючі докази щодо всіх заходів, які здійснював Суб'єкт господарювання задля залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів, товарів тощо. Інформацію щодо вжитих заходів обов'язково підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо).

16. Перелік всіх банківських установ, в яких Суб'єкт господарювання мав або має банківські рахунки у період з 01.01.2020 до 01.10.2020, надати відповідно до Таблиці № 4.

Таблиця № 4

Повне найменування банківської установи	Місцезнаходження	Контактні телефони, факси банківської установи	Реквізити банківських рахунків Суб'єкта господарювання
1	2	3	4

17. Чи залучав Суб'єкт господарювання до підготовки та/або збору документів для участі у Торгах, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є працівниками Суб'єкта господарювання, тощо)? Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема відповідні документи (договори, листування, доручення, акти виконання робіт тощо), а також відповідно до Таблиці № 5 відомості про третіх осіб.

Таблиця № 5

П.І.Б. фіз. особи або назва суб'єкта господарювання	Місцезнаходження, засоби зв'язку	Назва, дата та номер документу, зокрема, цивільно-правової угоди, на підставі якого третя особа була залучена до підготовки та/або збору документів	Перелік документів, які безпосередньо готувались третьою особою	Перелік документів, які були надані Суб'єктом господарювання третій особі для виконання нею відповідних обов'язків перед Суб'єктом господарювання	Предмет цивільно-правової угоди	Ціна угоди
1	2	3	4	5	6	7

Інформацію, наведену в таблиці, підтвердити відповідними доказами.

18. Інформацію про дохід (виручку) Суб'єкта господарювання за 2020 рік.

Відповідь прошу надати згідно нумерацією пунктів цієї вимоги, підписану керівником, у паперовому (або електронному) вигляді.

У разі підписання відповіді уповноваженою особою, яка не є керівником, до відповіді має бути долучено оригінал довіреності або іншого документа, який належним чином посвідчує повноваження особи-підписанта.

Відповідно до статті 22 Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимоги органу Антимонопольного комітету є обов'язковими для виконання у визначені ними строки. Відповідно до статті 22¹ зазначеного Закону, суб'єкти господарювання, інші юридичні особи, їх структурні підрозділи, філії, представництва, їх посадові особи та працівники, фізичні особи зобов'язані на вимогу органу Антимонопольного комітету України, уповноважених ними працівників Антимонопольного комітету України, його територіального відділення подавати документи, предмети чи інші носії інформації, пояснення, іншу інформацію, в тому числі з обмеженим доступом та банківську таємницю, необхідну для виконання Антимонопольним комітетом України завдань, передбачених законодавством про захист економічної конкуренції.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційної інформації), необхідно: (1) зазначати, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; та (2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, окремим супровідним листом територіальному відділенню надається не конфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній їй захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини третьої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

У разі відсутності можливості надання запитуваної інформації у визначений вимогою строк не пізніше кінцевої дати на надання відповіді, визначеної у цій вимозі, ви можете звернутися до територіального відділення з обґрунтованим клопотанням про продовження строку на надання інформації на вимогу, із поясненням причин неможливості надання запитуваної інформації у визначений у вимозі строк.

Звертаємо увагу, що відповідно до статей 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» вимоги Голови територіального відділення Комітету щодо надання інформації є обов'язковими для виконання у визначені ним строки.

Одночасно повідомляємо, що неподання інформації, подання інформації в неповному обсязі у встановлені головою територіального відділення строки, подання недостовірної інформації територіальному відділенню тягне за собою відповідальність згідно зі статтями 50, 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції».

В.о. голови Відділення



Наталя ТРЕГУБЕЦЬ