



СХІДНЕ МІЖОБЛАСНЕ ТЕРИТОРІАЛЬНЕ ВІДДІЛЕННЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМІТЕТУ УКРАЇНИ

майдан Свободи, 5, Держпром, 6 під'їзд, 1 поверх, м. Харків, 61022, тел. 7-143-444

E-mail: khr@amcu.gov.ua Код ЄДРПОУ 22630473

24.10.2020 № 70/01-17-6657 На № _____ від _____

ТОВ «ІНЖИНІРИНГ НГВ»

вул. Олесь Гончара, 19А, м. Полтава, 36038

ВИМОГА

Про надання інформації

Східним міжобласним територіальним відділенням Антимонопольного комітету України (надалі – територіальне відділення) здійснюється розгляд справи № 70/01-122-20, розпочатої за ознаками порушення законодавства про захист економічної конкуренції під час підготовки та участі товариства з обмеженою відповідальністю «ІНЖИНІРИНГ НГВ» (ідентифікаційний код юридичної особи 39582561) (надалі – СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ) та товариства з обмеженою відповідальністю «НВП ІНЖЕНЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ» (ідентифікаційний код юридичної особи 37959323) у відкритих торгах по предмету закупівлі «ДК 021:2015: 50530000-9 — Послуги з ремонту і технічного обслуговування техніки», проведених філією «УМГ «ХАРКІВТРАНСГАЗ» ПАТ «УКРТРАНСГАЗ» (ідентифікатор закупівель UA-2018-06-05-001178-a) (надалі – Торги).

Враховуючи вищевикладене та на підставі статті 3, пункту 5 частини першої статті 17, статей 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України» (зі змінами), пунктами 3, 8, 9 Положення про територіальне відділення Антимонопольного комітету України, затвердженого розпорядженням Антимонопольного комітету України від 23.02.2001 № 32-р та зареєстроване в Міністерстві юстиції України 30.03.2001 № 291/5482 (зі змінами), Вам необхідно в 14-денний строк з дня отримання цієї вимоги надати територіальному відділенню наступну інформацію:

1. Місцезнаходження та фактичні (в тому числі місце провадження господарської діяльності) адреси СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ протягом січня-грудня 2018.

2. Перелік усіх приміщень, які знаходилися у володінні або користуванні СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ протягом січня-грудня 2018 року, зазначити їх місцезнаходження та площу. Надати копії підтверджуючих документів (договорів), що підтверджують право власності або користування цими приміщеннями.

3. Інформацію про всі номери телефонів, в т.ч. мобільних, факсів, e-mail адреси та веб-сторінки (Web-page), що належать/належали та/або використовуються СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ у своїй господарській діяльності протягом січня-грудня 2018.

4. Копії договорів, укладених СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ з провайдерами (операторами) щодо підключення та обслуговування телефонних номерів,

зазначених у відповідь на пункт 3 цієї вимоги, що діяли або були укладені протягом січня-грудня 2018.

5. Зазначити суб'єктів господарювання (провайдерів, операторів тощо) (назва, ідентифікаційний код), які надавали СУБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ мережі Інтернет (по кожному приміщенню СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ окремо). Надати копії відповідних договорів (з усіма змінами, додатками, специфікаціями тощо). У разі, якщо у СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ відсутні зазначені договори у зв'язку з втратою (тощо) та/або у зв'язку з тим, що договори уклалися орендодавцем приміщення, СУБ'ЄКТУ ГОСПОДАРЮВАННЯ необхідно їх витребувати у провайдера (оператора) телекомунікаційних послуг та/або орендодавця приміщення.

6. Інформацію щодо автотранспорту, що перебував у користуванні СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ (власний та/або орендований) протягом січня-грудня 2018 року відповідно до Таблиці:

№ п/п	Найменування автотранспорту (марка, модель)	Державний номер	Власний/орендований	Назва суб'єкта господарювання (ПІБ фізичної особи), ідентифікаційний код, адреса тощо орендодавця автотранспорту	Реквізити договору оренди (дата, №)

7. Інформацію про відносини контролю СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ станом на день державної реєстрації та день проведення Торгів у розумінні статті 1 Закону України «Про захист економічної конкуренції», зокрема вказати повну назву, юридичну та поштову адресу і номери телефонів усіх суб'єктів господарювання, пов'язаних прямо або опосередковано з СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ відносинами контролю.

8. Перелік усіх працівників, які працювали протягом січня-грудня 2018 року у СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ (штатні, позаштатні, в тому числі перелік осіб, що виконували роботу/надавали послуги за цивільно-правовими договорами). Інформацію надати у вигляді таблиці.

П.І.Б. посадової особи (без скорочень)	Посада, яку обіймає/обіймав працівник	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Дата(число, місяць, рік) працевлаштування	Дата(число, місяць, рік) звільнення	Реквізити наказу про звільнення та підстави звільнення

9. Відомості про всіх осіб, які будь-яким чином залучались СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ до підготовки та/або збору документів, які були подані у складі тендерної пропозиції СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ для участі у Торгах. Надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема, накази, розпорядження тощо стосовно залучення зазначених осіб до підготовки та збору вищевказаних документів, пояснення відповідних осіб тощо.

Інформацію також навести у вигляді Таблиці з зазначенням переліку всіх документів, які особою безпосередньо готувались або були отриманні від третіх осіб (органів державної влади, суб'єктів господарювання, фізичних осіб тощо).

П.І.Б.	Посада	Функціональні обов'язки	Контактні телефони, факси, e-mail тощо	Перелік документів, які безпосередньо готувалися залученою особою	Перелік документів, які залучена особа отримала від третіх осіб	Реквізити наказів, розпоряджень тощо щодо залучення зазначеної особи до підготовки документів	Примітки

10. Чи готувались безпосередньо СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ документи, що були подані СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ на Торги у складі тендерної пропозиції? Якщо так, то надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема:

10.1 всі документи в електронному вигляді, що готувалися СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ для участі у Торгах. Зазначені документи мають бути записані на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації) в останній редакції на момент подачі їх до Замовника. *Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.*

Неподання інформації в електронному вигляді та незазначення або невірне зазначення реквізитів цифрового носія буде вважатися територіальним відділенням як неподання такої інформації.

10.2 всі проекти документів (чернетки тощо) у паперовому та електронному вигляді, які пов'язані з підготовкою пропозицій конкурсних торгів та передували остаточним документам, що були подані СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ у складі тендерної пропозиції для участі у Торгах. Документи, що надаються в електронному вигляді, мають бути записані на оптичному носії інформації типу CD-Recordable або DVD-Recordable (без можливості перезапису інформації) в останній редакції на момент подачі їх до Замовника. *Характеристики оптичного носія інформації (марка, серійний номер, колір тощо) мають бути зазначені в листі-відповіді на цю вимогу. Серійний номер є індивідуальним для кожного оптичного носія.*

Неподання інформації в електронному вигляді та незазначення або невірне зазначення реквізитів цифрового носія буде вважатися територіальним відділенням як неподання такої інформації.

11. Копії листів (заявок, звернень, тощо), які були надіслані СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ під час підготовки тендерної пропозиції до органів державної влади, суб'єктів господарювання, тощо з метою одержання відповідних документів (довідок, свідоцтв, сертифікатів, тощо), що вимагались тендерною документацією Торгів.

12. Чи використовувалися СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ під час підготовки тендерної пропозиції, яку було подано на участь у торгах, документи (матеріали, тощо), які були взяті з відкритих джерел (ресурсів, тощо), які доступні для інших суб'єктів господарювання та/або джерел (ресурсів, тощо), які доступні обмеженому колу осіб (суб'єктам господарювання, фізичним особам тощо), зокрема взяті із засобів масової інформації, мереж Інтернет, відкритих баз даних тощо. Якщо так, надати копії таких документів і вказати джерела, коли (дата, місяць, рік) документи (матеріали тощо) були взяті з джерел.

13. Чи виникали або існують між СУБ'ЕКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ та ТОВ «НВП ІНЖЕНЕРНІ ТЕХНОЛОГІЇ» (ідентифікаційний код юридичної особи

37959323) буд-які відносини протягом січня-грудня 2018 року? Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі документи по кожному окремому факту виникнення та припинення таких відносин, зокрема, всі угоди, акти про виконання робіт тощо.

14. Яким чином СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ формував ціну на послуги, які є предметом закупівлі Торгів. Надати відповідні розрахунки.

15. Вказати всіх суб'єктів господарювання та фізичних осіб, з якими СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ протягом січня-грудня 2018 року укладалися договори щодо послуг, які були предметом закупівлі Торгів (купівля, продаж тощо) у вигляді таблиці.

Назва суб'єкта господарювання/П.І.Б.	Ідентифікаційний код, адреса, номери контактних телефонів	Найменування послуг	Дата укладення договору	Ціна договору

16. Чи мав СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ, на момент подачі тендерної пропозиції для участі у Торгах, у власному розпорядженні ресурси (фінансові, матеріальні, майнові, людські, інтелектуальні, технічні тощо), товари, наявність яких дозволяло б забезпечити виконання обов'язків, які можуть бути покладені на СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ за договором у разі його перемоги у Торгах?

16.1 Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема деталізовану інформацію щодо таких ресурсів і товарів та відповідні документи (угоди, листи тощо), що підтверджують наявність таких ресурсів, товарів

16.2 Якщо ні, надати всі наявні підтверджуючі докази щодо всіх заходів, які здійснював СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ задля залучення або гарантування залучення додаткових невластних ресурсів, товарів тощо. Інформацію щодо вжитих заходів обов'язково підтвердити документально (угоди, листи, протоколи тощо.)

17. Перелік всіх банківських установ, в яких СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ мав або має банківські рахунки протягом січня-грудня 2018 року надати відповідно до таблиці:

Повне найменування банківської установи	Місце знаходження	Контактні телефони, факси банківські установи	Реквізити банківських рахунків СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ

18. Чи залучав СУБ'ЄКТ ГОСПОДАРЮВАННЯ до підготовки та/або збору документів для участі у Торгах, третіх осіб (суб'єктів господарювання, фізичних осіб, що не є працівниками СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ, тощо)? Якщо так, надати всі наявні підтверджуючі докази, зокрема відповідні документи (договори, листування, доручення, акти виконання робіт тощо), а також відповідно до таблиці відомості про третіх осіб:

П.І.Б. фізичної особи або назва суб'єкта господарювання	Місце знаходження	Назва, дата та номер документу, зокрема, цивільно-правової угоди, на підставі якого третя особа була залучена до підготовки та/або збору документів	Перелік документів, які безпосередньо готувались третьою особою	Перелік документів, які були надані СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ третій особі для виконання нею відповідних обов'язкових перед СУБ'ЄКТОМ ГОСПОДАРЮВАННЯ	Предмет цивільно-правової угоди	Ціна угоди

Інформацію, наведену в таблиці, підтвердити відповідними доказами.

19. Вказати розмір доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) СУБ'ЄКТА ГОСПОДАРЮВАННЯ за 2019 рік та надати копії Податкової декларації з податку на прибуток за 2019 рік (або Податкової декларації платника єдиного податку), Звіту про фінансові результати за 2019 рік.

Відповідь необхідно надати на кожне питання згідно з нумерацією.

Усі документи повинні бути належним чином оформлені, пронумеровані та підписані керівником.

У разі надання інформації з обмеженим доступом (у тому числі конфіденційну інформацію), необхідно: (1) зазначити, яка саме інформація має обмежений доступ, у тому числі, які саме документи або частини документів містять інформацію з обмеженим доступом; (2) надати обґрунтування щодо віднесення інформації до інформації із обмеженим доступом.

Крім того, територіальному відділенню окремим супровідним листом надається не конфіденційна версія документів чи іншої інформації, зокрема з виключеною, зачорненою чи в інший спосіб зміненою інформацією, яка забезпечує достатній її захист та досягнення цілей, передбачених пунктами 2 та 3 частини третьої статті 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України».

Звертаємо увагу, що відповідно до статті 22, 22¹ Закону України «Про Антимонопольний комітет України», вимоги голови територіального відділення Комітету є обов'язковими для виконання у визначені ними строки.

Одночасно повідомляємо, що відповідно до пунктів 13, 14, 15 ст. 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції» неподання інформації, подання інформації в неповному обсязі у встановлені головою територіальному відділенню строки чи подання недостовірної інформації тягне за собою відповідальність, згідно зі статтями 50, 52 Закону України «Про захист економічної конкуренції».

Інформацію на вимогу просимо надати в електронному вигляді на електронну адресу Східного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України (e-mail: khr@amsu.gov.ua) та у паперовому вигляді на адресу відділу досліджень і розслідувань в Полтавській області Східного міжобласного територіального відділення Антимонопольного комітету України (вул. Зигіна, буд. 1, к. 320, м. Полтава, Полтавська область, 36000).

Голова Відділення



К.МЕШКОВ

Провідний спеціаліст 1 ВДР – Микола Карпінський
(0532) 563977
Заступник голови – начальник 2 ВДР – Віктор Книш